

진료정보교류 서비스 사용자 매뉴얼

목 차

1. 진료정보 교류 사업 소개.....	3
1) 진료정보 교류 사업이란.....	3
2) 진료정보 교류 서비스 절차.....	3
2. 진료정보 교류 기본 프로그램 설치/설정.....	4
1) 진료정보 교류 기본 프로그램 설치.....	4
2) 진료정보 교류 기본 프로그램 설정.....	5
3. 동의 및 철회 작성/전송.....	7
1) 동의서 및 철회서 작성/전송.....	7
2) 개인정보 제공 동의 및 철회서 마우스 사인.....	8
3) 동의서 및 철회서 조회.....	8
4) 모바일 동의 링크 SMS 발송.....	9
4. 교류문서 작성/전송.....	10
1) 진료의뢰서 작성/전송.....	10
2) 진료회송서 작성/전송.....	12
3) 진료기록요약지 생성/전송.....	12
4) 주요 진료이력 알림 서비스.....	13
5. 교류문서 공통.....	14
1) 첨부파일 추가.....	14
2) 심평원 연계.....	15
6. 교류문서 조회.....	16
1) 교류문서목록 조회 (의뢰/회송/회신서, 판독소견서, 요약지).....	16
2) 교류문서내역 조회 (상동).....	16
3) 첨부파일 조회.....	16
4) 영상조회.....	16
7. 교류문서 취소.....	17
1) 교류문서 취소.....	17
8. 교류상태 관리.....	17
1) 교류상태등록 및 조회.....	17
9. 심사평가원 의뢰회송 시범사업.....	18
1) 심사평가원 의뢰회송 시범사업 연계 및 차트프로 청구 방법.....	18

1. 진료정보 교류 사업 소개

1) 진료정보교류 사업 이란

의료의 연속성을 보장하기 위해 의료기관간 진료기록을 진료에 참조할 수 있도록 전자적으로 진료정보를 공유하는 서비스 입니다.

대상정보:환자정보,진료기록,검사정보

사회보장정보원 진료정보교류 콜센터 번호 : Tel 1566-3232+⑧

보건복지부 마이차트(진료정보교류 대국민 포털) : mychart.kr

2) 진료정보교류 서비스 절차



2. 진료정보 교류 기본 프로그램 설치/설정

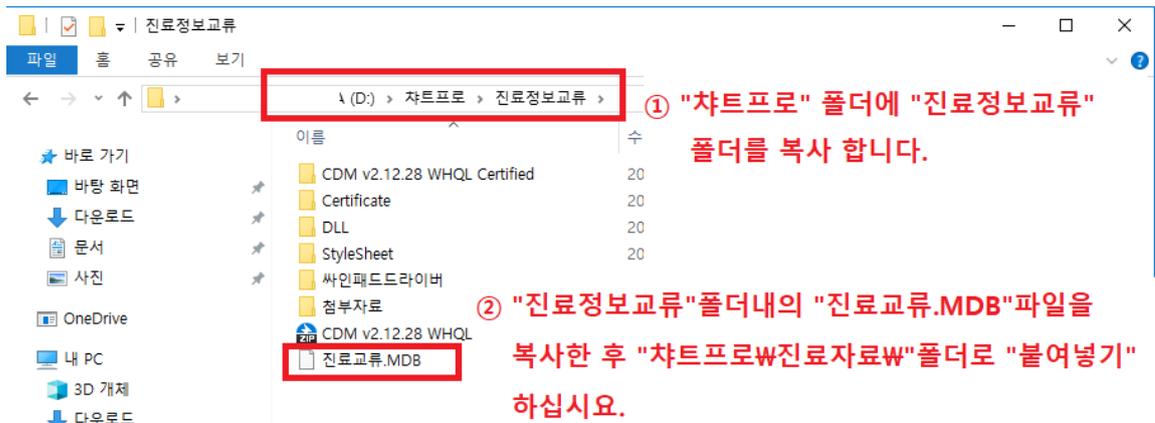
1) 진료정보 교류 기본 프로그램 설치

- ① "진료정보교류"폴더를 "차트프로" 폴더로 복사합니다

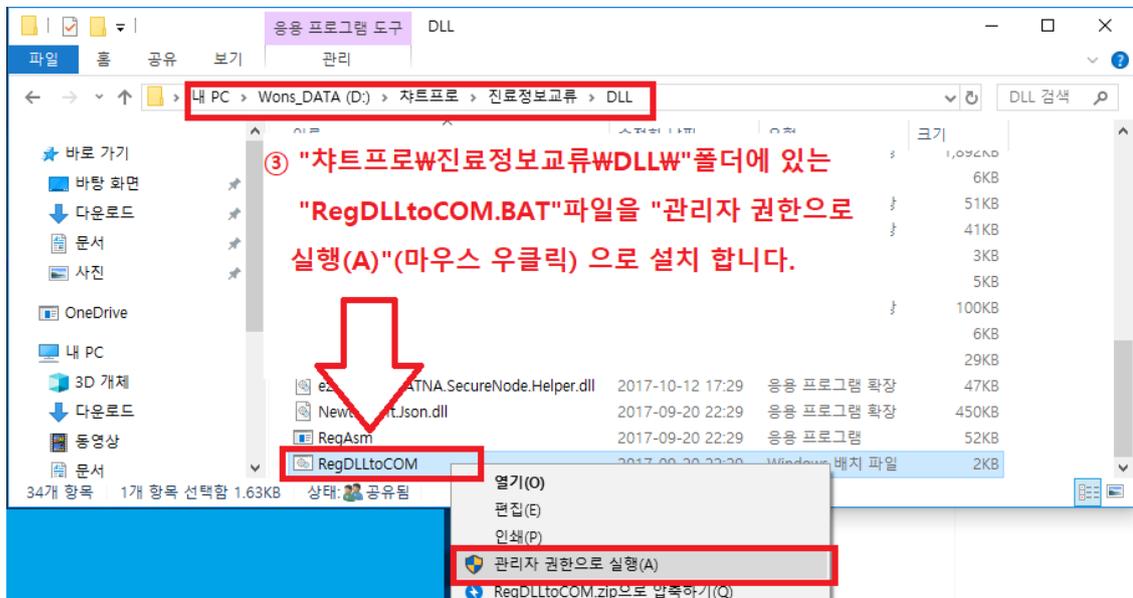
※ 진료정보교류를 사용하는 모든PC에 작업하십시오.

- ② "진료정보교류"폴더내의 "진료교류.MDB"파일을 복사한 후 "차트프로\진료자료"폴더로 "붙여넣기"하십시오

※ "진료교류.MDB"파일은 차트프로 메인 PC에만 복사 하여 주시면 됩니다.



- ③ "차트프로\진료정보교류\DLL"폴더에 있는 "RegDLLtoCOM.BAT"파일을 "관리자 권한으로 실행"으로 설치 합니다.

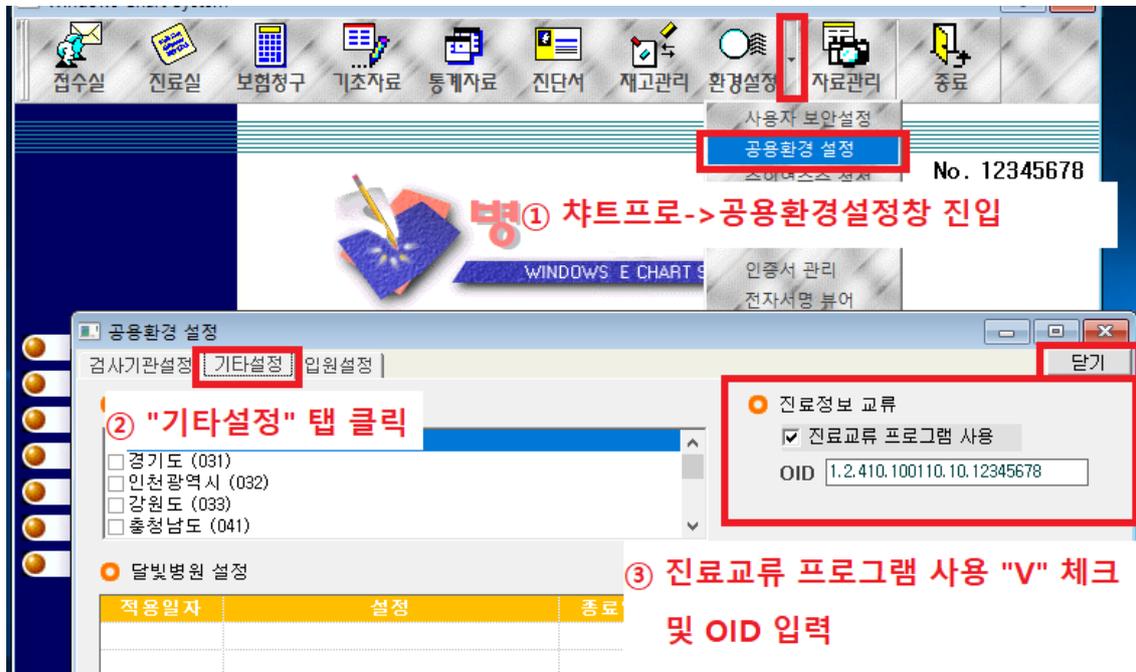


※ "RegDLLtoCOM.BAT"파일을 실행 하면 아래와 같이 진행 후 완료 됩니다.



2) 진료정보 교류 기본 프로그램 설정

- ① "차트프로->공용환경 설정"으로 진입
- ② "기타설정"탭 으로 이동
- ③ 우측상단의 "진료정보 교류"
 - 진료교류 프로그램 사용 "v" 체크
 - OID 입력 : 의료기관에 할당된 OID 입력

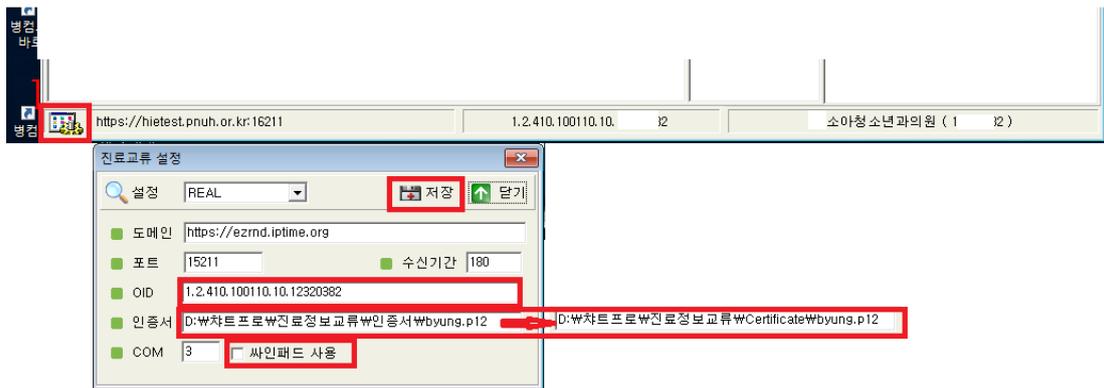
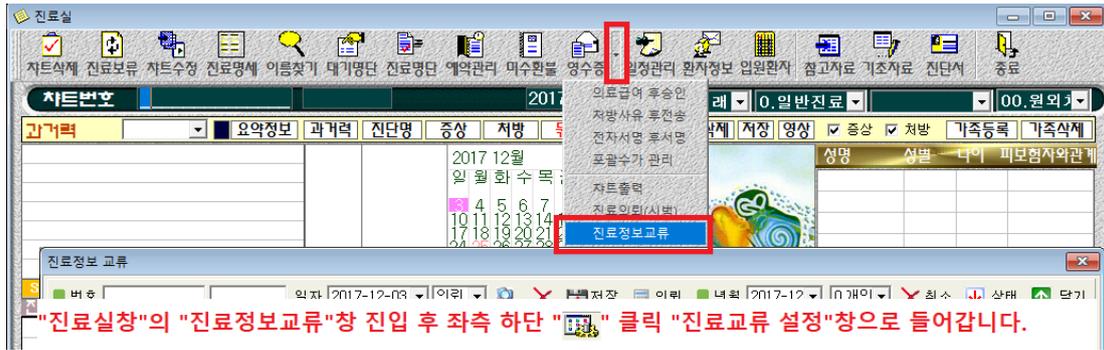


- ④ 정보동의 싸인패드 설치 합니다.

- ⑤ 진료실창 상단 영수증 과 일정관리의 사이버튼의 "진료정보교류"를 클릭 후 진료정보교류창으로 진입 하십시오.
- ⑥ 진료정보교류창 좌측 하단 설정창 진입 후 인증서 경로 및 싸인패드 사용 여부 확인 후 저장을 클릭 하십시오.

※ 이 설정은 진료정보교류를 사용 하고자 하는 PC 전부 진행 하셔야 합니다.

※ 인증서 경로는 차트프로가 설치된 경로로 설정 하시기 바랍니다.



인증서 : W진료정보교류\인증서W경로를 W진료정보교류\CertificateW로 변경 합니다.
 설정중인 컴퓨터에서 싸인패드를 사용 할시 에는 "COM"설정 후 "V"체크를 하십시오.

3. 동의 및 철회 작성/전송

1) 동의서 및 철회서 작성/전송

"①"의 등록을 눌러 서명패드에 서명을 하신 후 "②"확인(ENT)을 클릭 하십시오.

"정보동의"창의 "③"등록을 클릭 하십시오.

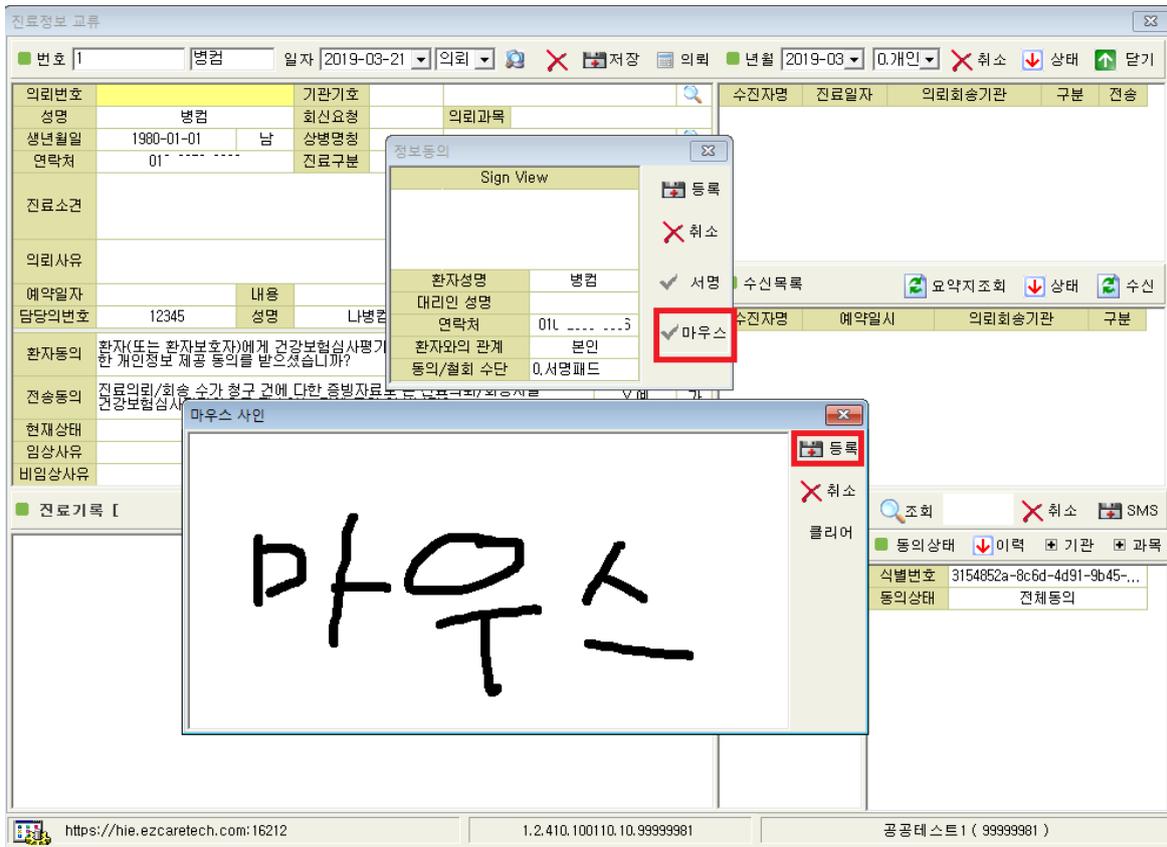
마지막으로 "진료동의"창이 뜨며 "④"목록보기를 클릭 하시면 동의서 작성/전송이 완료 됩니다.

철회서 작성/전송은 ① 등록 옆의 "X취소"를 눌러 진행 하시면 됩니다.



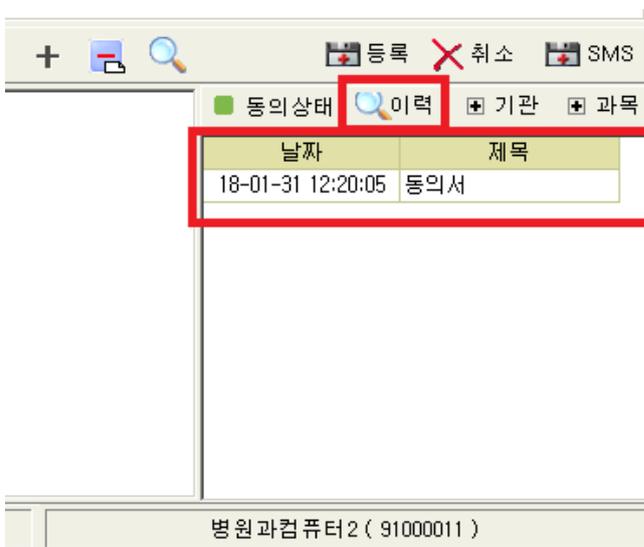
2) 개인정보 제공 동의 및 철회서 마우스 사인

USB 사인 패드가 없을 시 컴퓨터에 설치된 마우스로 사인을 대신 하실 수 있습니다.



3) 동의서 및 철회서 조회

"이력"을 클릭 하시면 동의서 및 철회서 조회가 가능 합니다.



4) 모바일 동의 링크 SMS 발송

우측하단의 "SMS"를 클릭 후 연락처를 입력 하시고 "확인"을 클릭 하십시오.

The screenshot shows a medical information system window titled '진료정보 교류'. The interface includes a header with search and navigation icons, a main data area with patient information, a consent dialog box, a medication list, and a bottom status bar.

Header: 번호 [69C.....2] | 병컴스 | 일자 [2018-01-31] | 의뢰 | [저장] | 의뢰 | 년월 [2018-01] | [전체] | [취소] | 상태 | [닫기]

진료정보 교류 (Patient Information):

의뢰번호	3138318118013100001	기관번호	90000011	병원과컴퓨터1	수진자명	진료일자	의뢰회송기관	구분	전송
성명	병컴스	회신요청	의뢰과목	0100,내과	병컴스	2018-01-31	병원과컴퓨터1	의뢰	<input checked="" type="checkbox"/>
생년월일	1969-09-19	남	상병명칭	A099 Gastroenteritis and colitis of unsp	병컴스2	2018-01-31	병원과컴퓨터1	의뢰	<input checked="" type="checkbox"/>
연락처		진료구분	02,외래	진료과목	0100,내과				

진료소견: 정합성 소견 (1-5)
의뢰사유: 정합성 사유
예약일자: 2018-02-05 | **내용:** 정합성 소견
담당의번호: 00007 | **성명:** 송 - | **전달사항:**

환자동의: 환자(또는 환자보호자)에게 건강보험심사평가원 진료... 한 개인정보 제공 동의를 받으셨습니까?
전송동의: 진료의뢰/회송 수가 청구 등에 대한 증빙자료로 본 진료... 건강보험심사평가원으로 전송하는 것에 동의 하십니까?
현재상태: 02.현 의료기관에서 치료/요양이 불가능한 보험구분
임상사유: 04.내과적 시술 및 약물치료 의뢰 | **기타사유:**
비임상사유: 03.기타 | **기타사유:**

진료기록 (Medication List):

2018-01-31	처방코드	처방명칭	일투	횟수	일수	용법
670a	35	히스판주 [1mL/앰플]	1	1	1	
645a	10	도미컴주5mg/5ml	1	1	1	
665a	10	타이론정	1	3	3	
650a	30	토포리드정	1	3	3	
647a	10	레비스타정	1	3	3	
684a	30	화록소정 [1정]	1	3	3	
670	30	우리들라니티딘염산염정150mg	1	2	3	
641a	30	보나랑에이정	0.5	3	3	
검사코드		검사명칭		결과값		참고치
D3230060		트리요도타이로닌	1	0.58~1.51 ng/ml		

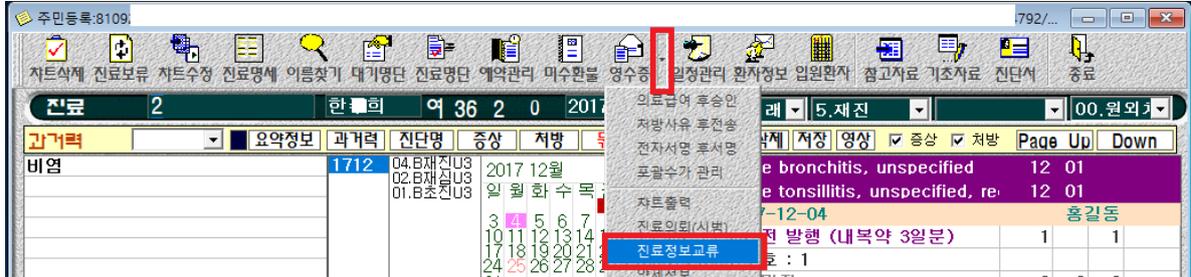
진료기록 (Bottom): [편집] | [등록] | [취소] | **SMS** | 동의상태 | 이력 | 기관 | 과목
식별번호: 0036475c-6cd7-4b98-bb7a-4...
동의상태: 전체동의

Bottom Bar: https://yhie.hooh.com:15212 | 1.2.410.100110.10.91000011 | 병원과컴퓨터2 (91000011)

4. 교류문서 작성/전송

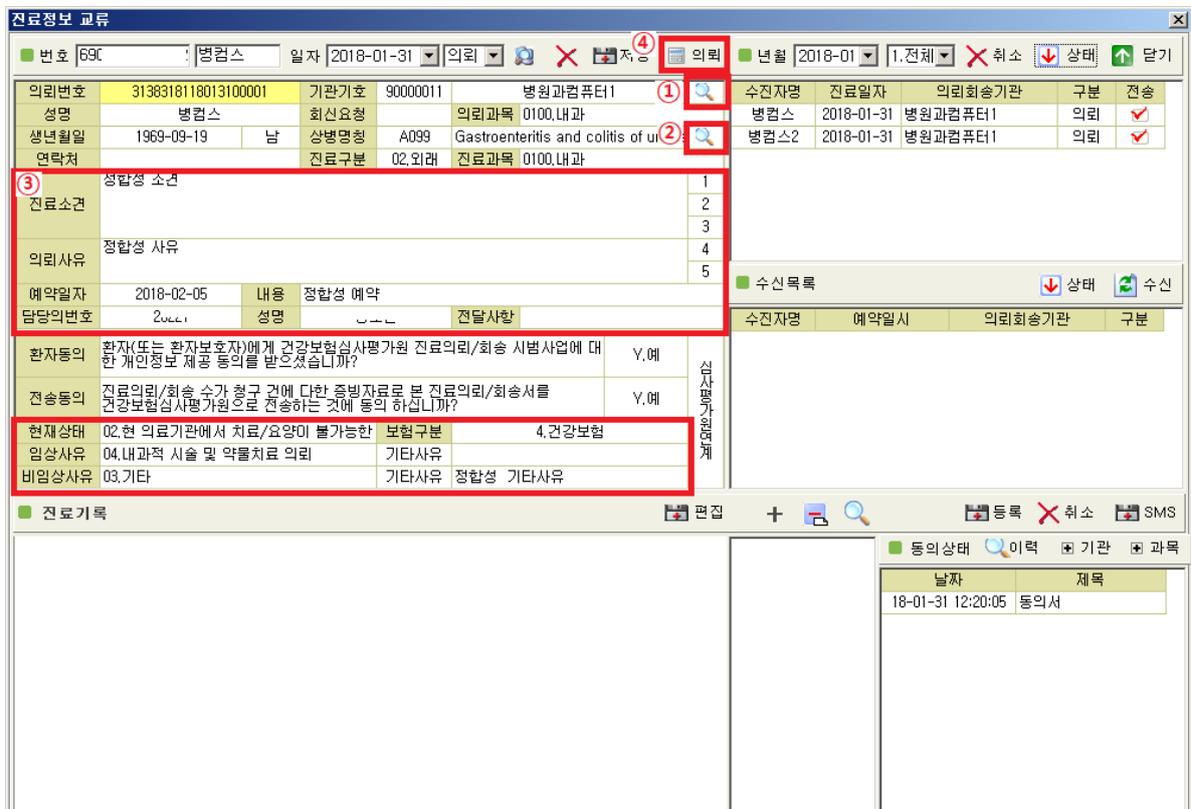
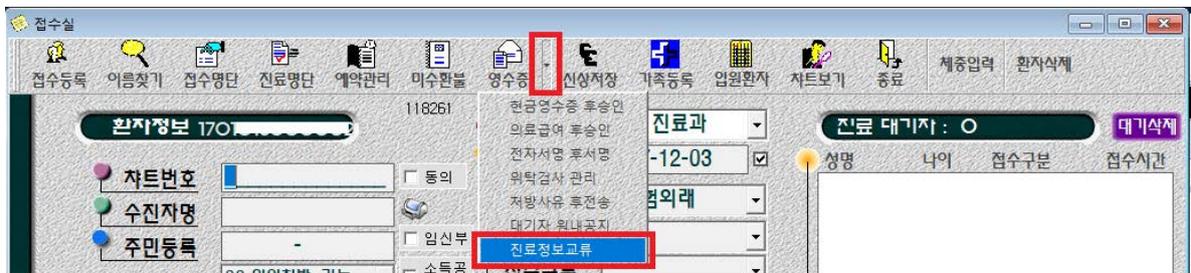
1) 진료의뢰서 작성/전송

“진료실”에서는 아래 그림과 같이 “진료정보교류”창으로 들어가시기 바랍니다



“접수실”에서는 아래 그림과 같이 “진료정보교류”창으로 들어가시기 바랍니다.

※ 접수실창에서는 진료실에서 작성된 진료의뢰서의 전송 및 동의서 작성만 가능합니다.



① 의뢰하고자 하는 기관을 선택 후 진료과목을 입력 하십시오.

② 입력된 상병명칭을 변경 합니다.

③ 환자의 "진료소견" 및 "의뢰사유" 기타 정보를 모두 입력 하십시오.

④ "의뢰"를 클릭하여 진료의뢰서 전송을 하시면 됩니다.

2) 진료회송서 작성/전송

“의뢰”를 클릭하여 “회송”으로 변경 후 “회송사유” 및 정보를 모두 입력 후 “회송”을 누르십시오.

진료정보 교류

번호 | 1 | 나병컴 | 일자 | 2018-02-05 | 의뢰 | 회송 | 저장 | 회송 | 년월 | 2018-02 | 0.개인 | 취소 | 상태 | 달기

회송번호	기관번호	수진자명	진료일자	의뢰회송기관	구분	전송
성명	나병컴	상병기호				
생년월일	1980-05-01	성	여	진료과목	0100.내과	
연락처		진료구분		02.외래		
진료소견						1
						2
						3
회송사유						4
						5
의뢰서 ID						
담당의번호	1234	성명	병컴	전달사항		
환자동의	환자(또는 환자보호자)에게 건강보험심사평가원 진료의뢰/회송 시범사업에 대한 개인정보 제공 동의를 받으셨습니까?					Y,예
전송동의	진료의뢰/회송 수가 청구 전에 대한 증빙자료로 본 진료의뢰/회송서를 건강보험심사평가원으로 전송하는 것에 동의하십니까?					Y,예
회송유형	보험구분				4.건강보험	
임상사유	기타사유					
비임상사유	기타사유					

수신목록

수진자명 | 예약일시 | 의뢰회송기관 | 구분

3) 진료기록요약지 생성/전송

“의뢰”를 클릭하여 “요약”으로 변경 후 정보를 모두 입력 후 “전송”을 누르십시오.

진료정보 교류

번호 | 1 | 나병컴 | 일자 | 2018-02-05 | 의뢰 | 요약 | 저장 | 전송 | 년월 | 2018-02 | 0.개인 | 취소 | 상태 | 달기

회신번호	기관번호	수진자명	진료일자	의뢰회송기관	구분	전송
성명	나병컴	상병기호				
생년월일	1980-05-01	성	여	진료과목	0100.내과	
연락처		진료구분		02.외래		
담당의번호	1234	성명	병컴	전달사항		

수신목록

수진자명 | 예약일시 | 의뢰회송기관 | 구분

5. 교류문서 공통

1) 첨부파일 추가

차트내역 과 저장화상을 첨부 하실 수 있습니다.

진료정보 교류

번호 | 나병컴 | 일자 | 2018-02-05 | 의뢰 | 저장 | 의뢰 | 년월 | 2018-02 | 0.개인 | 취소 | 상태 | 담기

의뢰번호 | 기관번호 | 수진자명 | 진료일자 | 의뢰회송기관 | 구분 | 전송

성명 | 나병컴 | 회신요청 | 의뢰과목

생년월일 | 1980-05-01 | 여 | 상병명칭

연락처 | 진료구분 | 02.외래 | 진료과목 | 0100.내과

진료소견

1
2
3
4
5

의뢰사유

예약일자 | 내용 | 병컴 | 전달사항

담당의번호 | 1234

환자동의 | 환자(또는 환자보호자)에게 건강보험심사평가원 진료의뢰/회송 시범사업에 대한 개인정보 제공 동의를 받으셨습니까? | Y,예

진료의뢰/회송 수가 청구 거에 대한 중병자료로 보 진료의뢰/회송서를

진료기록 | ① 편집 | 등록 | 취소 | SMS

2018-01-13

진료내역 생성 | 전체 삭제 | ④ 적용 | 진료기간 | 2018-01-01 ~ 2018-02-05 | 담기

내역생성

처방코드	처방명칭	일투	횟수	일수	용법	과목
694204820	가바텐션캡슐 [1캡슐]	0.3333	3	1		00.
644914140	가드메트정100/850밀리그램 [1정]	0.3333	3	1		00.

2018-01-16

처방코드	처방명칭	일투	횟수	일수	용법	과목
694204820	가바텐션캡슐 [1캡슐]	0.3333	3	1		00.
644914140	가드메트정100/850밀리그램 [1정]	0.3333	3	1		00.

제외과목 | 과목명칭

중상
일반처방
병리검사
영상자료

진료내역 / 처방내역 | ② 반영

진료일자	보험구분	진료구분	진료과목	제외
2018-01-13	보험외래	00.		<input type="checkbox"/>
2018-01-16	보험외래	비진찰	00.	<input type="checkbox"/>

불필요한 차트내용은 "제외"를 체크 하신 후 반영을 클릭 하십시오.

③ 저장화상은 최대 5장 까지 저장 됩니다.

④ 적용을 클릭 합니다.

처방코드 | 처방명칭 | 용량 | 횟수 | 일수 | 용법

2018-01-13

16044 | 처방전 발행 (내복약 1일분)
 1 | 1 | 1 | |

원외 : 1

50006 | 가바텐션캡슐 [1캡슐]
 1 | 3 | 1 | |

50005 | 가드메트정100/850밀리그램 [1
 1 | 3 | 1 | |

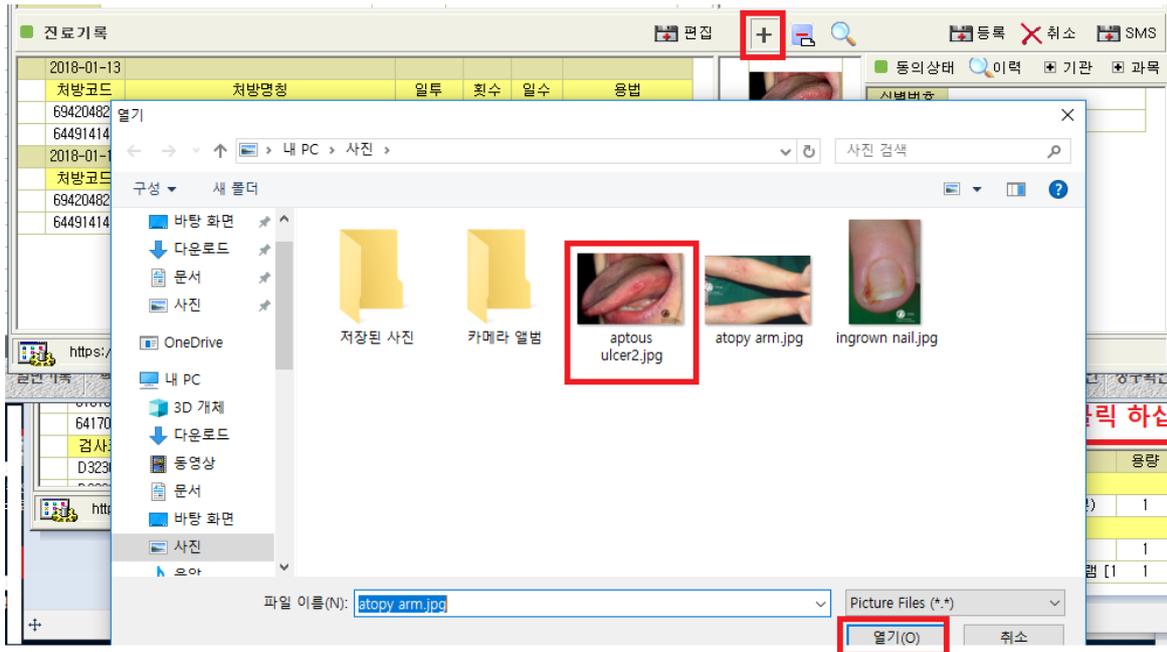
"①"편집을 눌러 "진료내역 생성"창을 띄운 후 진료기간 선택하여 첨부하실 진료내역을"②"반영을 눌러 왼쪽창으로 보내십시오.

"③"저장화상이 있는 환자는 최대 5장까지 저장 됩니다.

"④"적용을 클릭 합니다.

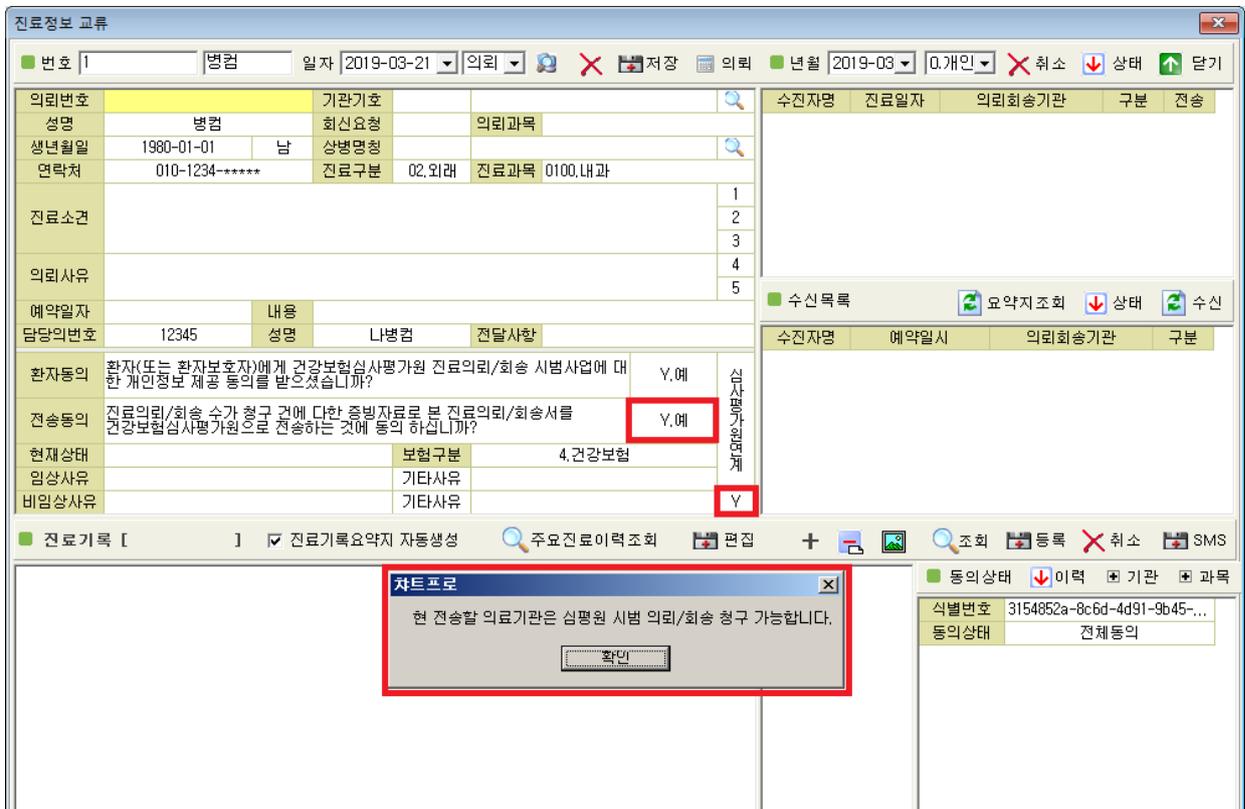
※ 별도의 그림 파일을 첨부 하시려면 "+"버튼을 클릭하여 추가 하시면 됩니다.

※ 그림파일은 최대 5장 까지만 첨부 가능 합니다.



2) 심평원 연계

보험구분 "4.건강보험" 과 전송동의 상태 및 "심사평가원연계"하단 부분이 모두 "Y"로 설정 시 "현 전송할 의료기관은 심평원 시범 의뢰/회송 청구 가능합니다." 라는 메시지가 뜨며 의뢰될 요양기관과 심사평가원으로 동시에 전송이 됩니다.



6. 교류문서 조회

1) 교류문서목록 조회 (의뢰/회송/회신서,판독소견서,요약지)

우측의 "수신목록"에서 문서를 선택하시고 "수신"을 클릭 하시면 됩니다.

The screenshot shows the '진료정보 교류' window with various fields for patient information and a '수신목록' table. The '수신' button is highlighted in red. A message box at the bottom indicates that the system is preparing to receive the document.

2) 교류문서내역 조회 (의뢰/회송/회신서,판독소견서,요약지)

수신목록의 문서를 수신한 내역입니다.

The screenshot shows the '진료정보 교류' window with the '진료내역' section. The '목록보기' button is highlighted in red. The main content displays patient information and a table of medical history.

3) 첨부파일 조회

"수신목록"에서 문서를 수신 하시면 첨부파일과 함께 조회 됩니다.

4) 영상조회

"수신목록"에서 문서를 수신 하시면 영상파일과 함께 조회 됩니다.

7. 교류문서취소

- 1) 전송된 문서를 취소 하시려면 문서를 띄우신 후 우측상단의 "X취소"를 클릭 후 "예(Y)"를 누르십시오.

The screenshot shows the '진료정보 교류' window with a document list. The '취소' button is highlighted in red. A dialog box titled '차트프로' is displayed, asking '현 문서를 전송 취소합니다.' (Cancel transmission of the current document?). The '예(Y)' button is highlighted in red.

8. 교류상태관리

- 1) 우측 상단의 "상태"를 클릭 하시면 교류상태 확인이 가능합니다

The screenshot shows the '진료정보 교류' window with the '상태' button highlighted in red. A dialog box titled '진료교류 상태' is open, displaying a table of document exchange records.

등록일시	송신기관	수신기관	문서명칭	예약일자	상태	비고
2018-01-31 12:30:58	병원과컴퓨터2	병원과컴퓨터1	진료의뢰서	18-01-31 12:31	의뢰서 전송완료	Approved
2018-01-31 13:37:30				18-01-31 13:37	의뢰서 수신확인	Deprecated
2018-01-31 14:00:07				18-01-31 14:00	의뢰서 수신확인	Deprecated
2018-01-31 14:30:36				18-01-31 14:30	의뢰서 수신확인	Approved

9. 심사평가원 의뢰회송 시범사업

1) 심사평가원 의뢰회송 시범사업 연계 및 차트프로 청구 방법

보험구분 “4.건강보험” 과 전송동의 상태가 “Y.예”로 설정시에는 의뢰될 요양기관과 심사평가원으로 동시에 전송이 됩니다.

심사평가원 전송 후 차트프로 진료실 창 좌측 상단 과거력 옆 빈칸의 “A.이송(시범) / B.회송(시범)”을 선택 후 차트 저장을 하시면 의뢰환자 관리료를 청구 하실 수 있습니다.